

Actris GmbH: Asset Manager Immobilien (m/w/d)

Als Schwestergesellschaft der SAP Arena und damit inhabergeführtes Unternehmen verwaltet die Actris GmbH Immobilienvermögen mit dem Ziel, dieses langfristig und nachhaltig zu erhalten und zu steigern. Zur Verstärkung des Teams sucht die Actris GmbH zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Asset Manager (m/w/d) im Bereich Immobilien und Projektentwicklung.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Betreuung, Verwaltung und Entwicklung des Immobilienvermögens
- Dabei stellt die Erarbeitung und Umsetzung von Asset-Strategien sowie Erstellung von Investitionsrechnungen und Szenarioanalysen zu den wichtigen Kernaufgaben
- die Aufstellung und das Controlling von Businessplänen und Budgets auf Objektebene sowie die Identifizierung von Kostensenkungs- und Wertsteigerungspotenzialen ein wichtiger Bestandteil Ihrer Tätigkeit
- Organisation und Planung des Tagesgeschäfts

Ihr Profil:

- Sie sind Akademiker(in), verfügen über eine immobilienpezifische (Zusatz-) Ausbildung und haben nach Möglichkeit bereits praktische Erfahrungen im Portfolio / Asset Management von Wohn- und Gewerbeimmobilien oder Immobiliengesellschaften sammeln können.
- Mit den deutschen Immobilienmärkten, dem Mietrecht sowie der Vermarktung und Vermietung sind Sie grundsätzlich vertraut
- Bewertungsthemen und idealerweise auch technische Themen sind Ihnen bekannt.
- Analytisches Verständnis, hohe Zahlenaffinität, Gespür für Details sowie Risikosensibilität
- Empathie und Teamgeist
- Professioneller Umgang mit MS Office (XLS, PPT)
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie verhandlungssicheres Englisch
- Eine strukturierte Arbeitsweise gepaart mit einem kommunikativen Auftreten und einer ausgeprägten Team-Mentalität runden Ihr Profil ab!

Wir bieten Ihnen:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in einem freundlichen und modernen Arbeitsumfeld
- ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenspektrum
- Möglichkeit zur Weiterbildung und Entwicklung in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- ein familiäres und sehr kollegiales Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- flexible Arbeitszeiten

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittsdatum an:

Actris GmbH
z. Hd. Carina Eppinger
Helmertstraße 4-6, 68219 Mannheim

oder per E-Mail an c.eppinger@dah-fo.de

Bewerbungsfrist: 20.12.2021